



Специализированный  
Регистратор  
«КОМПАС»

**Описание вносимых изменений в новую редакцию Правил ведения реестра владельцев ценных бумаг АО «СРК»,  
утвержденных Приказом Генерального директора от 31.10.2024г. №\_\_**

№ п/п	Текст Правил ведения реестра владельцев ценных бумаг в прежней редакции	Текст изменений или дополнений в Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг в новой редакции
1.	<p><b>Первый абзац раздела «Общие положения» изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Настоящие Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 22.04.1996 №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (далее – Закон о рынке ценных бумаг), Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон об акционерных обществах), Федеральным законом от 03.08.2018 №290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» (далее – Закон о международных компаниях), Федеральным законом от 07.12.2011 №414-ФЗ «О центральном депозитарии» (далее – Закон о Центральном депозитарии), Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Закон о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма), Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (далее – Закон о несостоятельности (банкротстве)), Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – Закон об информации, информационных технологиях и о защите информации), Федеральным законом от 28 ноября 2011 года №335-ФЗ «Об инвестиционном товариществе» (далее – Закон об инвестиционном товариществе), Положением Банка России №799-П Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных</p>	<p>Настоящие Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 22.04.1996 №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (далее – Закон о рынке ценных бумаг), Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон об акционерных обществах), Федеральным законом от 03.08.2018 №290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» (далее – Закон о международных компаниях), Федеральным законом от 07.12.2011 №414-ФЗ «О центральном депозитарии» (далее – Закон о Центральном депозитарии), Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Закон о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма), Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (далее – Закон о несостоятельности (банкротстве)), Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – Закон об информации, информационных технологиях и о защите информации), Федеральным законом от 28 ноября 2011 года №335-ФЗ «Об инвестиционном товариществе» (далее – Закон об инвестиционном товариществе), Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее – Закон об электронной подписи), Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11</p>

	<p>бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги (далее – Положение №799-П), Положением о требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг, утвержденного Банком России от 27.12.2016 №572-П (далее – Положение №572-П), а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.</p>	<p>февраля 1993 года N 4462-I (далее – Основы законодательства о нотариате), Положением Банка России №799-П Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги (далее – Положение №799-П), Положением о требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг, утвержденного Банком России от 27.12.2016 №572-П (далее – Положение №572-П), Указанием Банка России от 27.06.2024 №6774-У «О внесении изменений в Положение Банка России от 29 июня 2022 года N 799-П», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.</p>
2.	<p><b>Раздел «Порядок раскрытия информации» изложен в следующей редакции:</b></p>	
	<p><b>Регистратор раскрывает заинтересованным лицам следующую информацию о своей деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• полное и сокращенное наименование, в том числе на иностранном языке (при наличии), ИНН, адрес Регистратора, указанный в ЕГРЮЛ, номер телефона и факса Регистратора, адрес электронной почты;</li> <li>• перечень Эмитентов, ведение реестров которых осуществляет Регистратор;</li> <li>• перечень эмитентов, реестры которых находятся у Регистратора на хранении;</li> <li>• информацию о прекращении действия договора на ведение реестра;</li> <li>• перечень филиалов, представительств и иных обособленных подразделений, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, с указанием полного (при наличии - сокращенного) наименования, адреса, номера телефона, факса (при наличии последнего);</li> <li>• перечень трансфер-агентов с указанием полного наименования, адреса, номера телефона;</li> <li>• перечень эмитентов, выполняющих по договору функции регистратора по приему и передаче документов, с указанием полного наименования, места нахождения, почтового адреса, номера телефона, и перечень эмитентов, в отношении ценных бумаг которых осуществляются такие функции;</li> <li>• формы распоряжений, на основании которых Регистратор проводит операции в реестре владельцев ценных бумаг;</li> <li>• образцы договоров, предлагаемых Регистратором своим</li> </ul>	<p>Регистратор раскрывает информацию в составе, объеме, порядке и сроки, предусмотренные Указанием Банка России от 02.08.2023 N 6496-У "О раскрытии информации профессиональными участниками рынка ценных бумаг", путем ее размещения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <a href="http://www.zao-srk.ru">www.zao-srk.ru</a>.</p> <p>Регистратор предоставляет получателям финансовых услуг информацию, предусмотренную Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих регистраторов, в порядке, предусмотренном Базовым стандартом.</p>

клиентам при предоставлении им услуг;

- настоящие Правила со всеми изменениями и/или дополнениями;
- сведения о режиме работы Регистратора и его Филиалов;
- прейскуранты стоимости услуг Регистратора;
- фамилию, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа;
- электронную копию лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;
- информацию о приостановлении / возобновлении действия лицензии с указанием даты и причины приостановления;
- информацию о принятии решения о направлении в Банк России заявления об аннулировании лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;
- информацию об аннулировании лицензии в связи с нарушением законодательства Российской Федерации или в связи с принятием Банком России решения об аннулировании лицензии на основании заявления профессионального участника рынка ценных бумаг;
- информацию о членстве в саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка, объединяющих регистраторов;
- информацию о стандартах саморегулируемых организаций, которыми руководствуется профессиональный участник рынка ценных бумаг при осуществлении своей деятельности;
- годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, представленную в налоговый орган, и аудиторское заключение по ней;
- промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность (в случае ее составления);
- расчет размера собственных средств Регистратора, осуществленный на последний календарный день каждого месяца;
- информацию о технических сбоях в автоматизированных системах Регистратора, которые повлекли прекращение или ограничение работоспособности таких систем, что привело к отсутствию возможности осуществления деятельности Регистратора в отношении всех клиентов Регистратора, с указанием даты, времени и причин прекращения работоспособности, а также информации о возобновлении работоспособности автоматизированных систем Регистратора после таких сбоев, с указанием даты, времени и причин прекращения осуществления деятельности Регистратора;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• информацию о существенных судебных спорах профессионального участника рынка ценных бумаг, его дочерних и зависимых обществ, решения по которым могут существенным образом повлиять на финансовое положение или хозяйственную деятельность профессионального участника рынка ценных бумаг;</li> <li>• сведения о несоответствии требованиям, установленным частью 1 статьи 2.1 Федерального закона от 21.07.2014 N 213-ФЗ «Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада, договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</li> </ul> <p>Указанная информация раскрывается всем заинтересованным лицам по месту нахождения Регистратора и его филиалов, а также путем размещения на официальном сайте Регистратора в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.zao-srk.ru">www.zao-srk.ru</a>.</p> <p>Регистратор предоставляет получателям финансовых услуг информацию, предусмотренную Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих регистраторов, в порядке, предусмотренном Базовым стандартом.</p>	
3.	<b>Подпункт 1.1.3. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>Регистратор открывает лицевой счет на основании заявления-анкеты лица об открытии ему лицевого счета (далее – заявление-анкета) или отказывает в открытии лицевого счета в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления-анкеты. Заявление-анкета об открытии лицевого счета составляется в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.</p>	<p>В случае если иное не предусмотрено пунктами 1.1.9. - 1.1.12. настоящих Правил, Регистратор открывает лицевой счет на основании заявления-анкеты лица об открытии ему лицевого счета (далее – заявление-анкета) или отказывает в открытии лицевого счета в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления-анкеты. Заявление-анкета об открытии лицевого счета составляется в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.</p>
4.	<b>Подпункт 1.1.9. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>В случае размещения акций акционерного общества при его реорганизации лицевые счета для учета прав на акции акционерного общества (акционерных обществ), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации, или акционерного общества, к которому осуществляется присоединение, открываются лицам, которым были открыты лицевые счета для учета прав на акции реорганизуемого</p>	<p>Регистратор открывает лицевые счета без представления ему заявления-анкеты в следующих случаях:</p> <p>1.1.9.1. В случае размещения акций акционерного общества при его реорганизации лицевые счета для учета прав на акции акционерного общества (акционерных обществ), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации, или акционерного общества, к которому</p>

	<p>акционерного общества на дату размещения акций в соответствии с решением о реорганизации без заявлений указанных лиц. В таком случае лицевые счета открываются на основании списка зарегистрированных лиц реорганизуемого эмитента, составленного по состоянию на дату регистрации акционерного общества, создаваемого в результате реорганизации.</p>	<p>осуществляется присоединение, открываются лицам, которым были открыты лицевые счета для учета прав на акции реорганизуемого акционерного общества на дату размещения акций в соответствии с решением о реорганизации на основании предоставленного Эмитентом списка зарегистрированных лиц реорганизуемого акционерного общества, составленного на дату размещения акций (за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.1.9.3. настоящих Правил).</p> <p>1.1.9.2. В случае размещения акций акционерного общества при его учреждении лицевые счета открываются учредителям указанного акционерного общества на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставленного Эмитентом списка учредителей акционерного общества, содержащего анкетные данные в отношении каждого учредителя (за исключением образца подписи таких учредителей или их представителей и (или) образца оттиска печати таких учредителей, ИНН, страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), реквизитов банковского счета таких учредителей),</li> <li>- зарегистрированного решения о выпуске акций,</li> <li>- договора о создании акционерного общества или решения единственного учредителя об учреждении акционерного общества в случае учреждения акционерного общества одним лицом.</li> </ul> <p>1.1.9.3. В случае размещения акций акционерного общества при реорганизации юридического лица иной организационно-правовой формы (реорганизации акционерного общества в форме присоединения к нему юридического лица иной организационно-правовой формы) лицевые счета для учета прав на акции акционерного общества, создаваемого в результате реорганизации (реорганизуемого акционерного общества, к которому осуществляется присоединение юридического лица иной организационно-правовой формы), открываются участникам (членам) реорганизуемого юридического лица на дату размещения акций на основании предоставленного Эмитентом списка участников (членов) реорганизуемого юридического лица, составленного на дату размещения акций.</p>
5.	<p><b>Подпункт 1.1.14. изложен в следующей редакции:</b></p>	
	<p>Заявление-анкета для открытия участнику общей долевой собственности лицевого счета владельца, на котором должен осуществляться учет права общей долевой собственности на ценные бумаги, должна содержать анкетные данные как минимум одного участника общей долевой собственности, а также сведения о количестве участников общей долевой собственности.</p>	<p>Заявление-анкета для открытия участнику общей долевой собственности лицевого счета владельца, на котором должен осуществляться учет права общей долевой собственности на ценные бумаги, должно содержать анкетные данные как минимум одного участника общей долевой собственности.</p>

6.	<p><b>Подпункт 1.1.15. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Заявление-анкета и документы, подтверждающие достоверность сведений, содержащихся в анкете-заявлении, составленные на иностранном языке, должны быть представлены с приложением их перевода на русский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-12, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.</p>	<p>Заявление-анкета и документы, подтверждающие достоверность сведений, содержащихся в анкете-заявлении, составленные на иностранном языке, должны быть представлены с приложением их перевода на русский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства о нотариате, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.</p>
7.	<p><b>Подпункт 1.1.16. дополнен вторым абзацем следующего содержания:</b></p>	<p>Требование абзаца первого настоящего пункта не применяется в случае, когда подлинность подписи лица, указанного в заявлении-анкете, засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате, а также в случаях, предусмотренных пунктом 1.1.17 настоящих Правил.</p>
8.	<p><b>Подпункт 1.1.17. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Требование пункта 1.1.16 настоящих Правил не применяется в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подлинность подписи лица, указанного в заявлении-анкете, засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-1.</li> <li>• Заявление-анкета представлена держателю реестра в виде электронного документа и подписана электронной подписью лица, образец подписи которого содержится в анкетных данных.</li> </ul>	<p>Заявление-анкета может не содержать образец подписи и (или) образец оттиска печати лица, указанного в заявлении-анкете, в следующих случаях:</p> <p>1.1.17.1. Регистратору представлен документ, в котором подлинность подписи лица, указанного в заявлении-анкете, засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате, или его копия, засвидетельствованная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате, - в отношении образца подписи лица, указанного в заявлении-анкете.</p> <p>1.1.17.2. Заявление-анкета представлено в виде электронного документа и подписано электронной подписью лица, указанного в заявлении-анкете, отвечающей требованиям, предусмотренным пунктами 2 - 4 статьи 5 Закона об электронной подписи, - в отношении образца подписи лица и (или) образца оттиска печати лица, указанного в заявлении-анкете.</p> <p>1.1.17.3. Регистратору представлен документ, содержащий образец</p>

		оттиска печати лица, указанного в заявлении-анкете, или копия такого документа - в отношении образца оттиска печати лица, указанного в заявлении-анкете.
9.	<b>Подпункт 1.1.18. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>Достоверность сведений, указанных в анкете-заявлении, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».</p>	<p>Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Закона об информации, информационных технологиях и о защите информации.</p>
10.	<b>Абз.2-5 подпункта 1.1.19. изложены в следующей редакции:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона, не подтверждена в соответствии с пунктом 0 настоящих Правил.</li> <li>• Образец подписи лица, подавшего заявление-анкету, в представленном заявлении- анкете отсутствует или не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 1.1.16 или пунктом 1.1.17 настоящих Правил.</li> <li>• Регистратором установлено, что документы, представленные для открытия лицевого счета, содержат недостоверные или неполные сведения.</li> <li>• Документы, представленные для открытия лицевого счета, составленные на иностранном языке, не переведены на русский язык и (или) верность перевода на русский язык или подлинность подписи переводчика не засвидетельствованы нотариусом, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адреса электронной почты и номера телефона, не подтверждена в соответствии с пунктом 1.1.18. настоящих Правил.</li> <li>• Образец подписи лица, подавшего заявление-анкету, в представленном заявлении-анкете отсутствует (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.1.17 настоящих Правил) или не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 1.1.16 настоящих Правил.</li> <li>• Регистратором установлено, что документы, представленные для открытия лицевого счета, содержат недостоверные или неполные сведения (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.1.17 настоящих Правил).</li> <li>• Документы, представленные для открытия лицевого счета, составленные на иностранном языке, не переведены на русский язык и (или) верность перевода на русский язык или подлинность подписи переводчика не засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства о нотариате, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.</li> </ul>

11.	<p><b>Подпункт 1.2.1.1. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Заявление-анкета, содержащее следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное и сокращенное (при наличии) наименования.</li> <li>• Основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) и дата его присвоения (для российского юридического лица).</li> <li>• Номер, присвоенный юридическому лицу в торговом реестре или ином учетном регистре государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо (при наличии), и дата государственной регистрации юридического лица или присвоения ему номера (для иностранного юридического лица).</li> <li>• ИНН (при наличии).</li> <li>• Адрес в пределах места нахождения и почтовый адрес.</li> <li>• Адрес электронной почты (при наличии) и номер телефона (при наличии).</li> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность указанного лица, и наименование органа, выдавшего указанный документ.</li> <li>• Образец оттиска печати (в случае если обязанность по использованию печати предусмотрена законодательством Российской Федерации) и образец подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.</li> <li>• Реквизиты банковского счета для получения доходов и выплат по ценным бумагам.</li> <li>• Заявление-анкета также может содержать иную информацию, необходимую для исполнения Регистратором и/или Эмитентом обязанностей, возложенных федеральными законами или нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>	<p>Заявление-анкета, содержащее следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное и сокращенное (при наличии) наименования.</li> <li>• Основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) и дата его присвоения (для российского юридического лица).</li> <li>• Номер, присвоенный юридическому лицу в торговом реестре или ином учетном регистре государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо (при наличии), и дата государственной регистрации юридического лица или присвоения ему номера (для иностранного юридического лица).</li> <li>• ИНН (при наличии).</li> <li>• Адрес в пределах места нахождения и почтовый адрес.</li> <li>• Адрес электронной почты (при наличии) и номер телефона (при наличии).</li> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, основание возникновения указанного права, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность указанного лица, и наименование органа, выдавшего указанный документ.</li> <li>• Образец подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.17.1, 1.1.17.2 пункта 1.1.17 настоящих Правил).</li> <li>• Образец оттиска печати юридического лица - в случае если обязанность по использованию печати предусмотрена законодательством Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.1.17.3 пункта 1.1.17 настоящих Правил).</li> <li>• Реквизиты банковского счета для получения доходов и выплат по ценным бумагам.</li> <li>• Заявление-анкета также может содержать иную информацию, необходимую для исполнения Регистратором и/или Эмитентом обязанностей, возложенных федеральными законами или нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>
12.	<p><b>Подпункт 1.2.3. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Регистратор открывает лицевой счет при условии, что образец подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в заявлении - анкете сделан в присутствии работника Регистратора (трансфер-агента, эмитента, наделенного правом осуществлять прием документов для открытия лицевых счетов), уполномоченного заверять образцы подписей в анкетных</p>	<p>Регистратор открывает лицевой счет при условии, что образец подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, в заявлении-анкете сделан в присутствии работника Регистратора (трансфер-агента, эмитента, наделенного правом осуществлять прием документов для открытия лицевых счетов), уполномоченного заверять образцы подписей в анкетных данных, и заверен указанным</p>

	данных, и заверен указанным работником.	работником.
13.	<b>Подпункт 1.2.4. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>Требование пункта 1.2.3 настоящих Правил не применяется в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подлинность подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, указанного в анкетных данных, засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-I;</li> <li>• заявление-анкета представлена Регистратору в виде электронного документа и подписана электронной подписью лица, образец подписи которого содержится в анкетных данных.</li> </ul>	<p>Требование пункта 1.2.3 настоящих Правил не применяется в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Регистратору представлен документ, в котором подлинность подписи лица, указанного в заявлении-анкете, засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате, или его копия, засвидетельствованная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате.</li> <li>• Заявление-анкета представлено в виде электронного документа и подписана электронной подписью лица, указанного в заявлении-анкете, отвечающей требованиям, предусмотренным пунктами 2 - 4 статьи 5 Закона об электронной подписи.</li> </ul>
14.	<b>Подпункт 1.2.6. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>К документам, подтверждающим достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете юридического лица, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учредительные документы или их копии, заверенные регистрирующим органом или нотариусом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации юридического лица, или его копия, заверенная нотариусом или регистрирующим органом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия документа, удостоверяющего личность лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная работником держателя реестра (трансфер-агента, эмитента, наделенного правом осуществлять прием документов для открытия лицевых счетов) или нотариусом.</li> <li>• Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (должна быть выдана регистрирующим органом не ранее 14 дней до даты ее предоставления Регистратору) или ее копия, заверенная нотариусом или регистрирующим органом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии</li> </ul>	<p>К документам, подтверждающим достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете юридического лица, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учредительные документы или их копии, заверенные регистрирующим органом или нотариусом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации юридического лица, или его копия, заверенная нотариусом или регистрирующим органом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия документа, удостоверяющего личность лица, указанного в заявлении-анкете.</li> <li>• Оригинал документа, подтверждающего полномочия лица, указанного в заявлении-анкете, действовать от имени юридического лица, или его копия, заверенная надлежащим образом.</li> <li>• Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (должна быть выдана регистрирующим органом не ранее 14 дней до даты ее предоставления Регистратору) или ее копия, заверенная нотариусом или регистрирующим органом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору</li> </ul>

	<p>предоставления Регистратору оригинала документов).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригинал выписки из торгового реестра или иного учетного регистра иностранного государства, в котором зарегистрировано иностранное юридическое лицо, или ее копия, заверенная нотариусом.</li> <li>• Оригинал карточки или иного документа, содержащего нотариально удостоверенный образец подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или его копия, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа), представляется для открытия лицевого счета доверительного управляющего, за исключением случая, когда в соответствии с Законом о рынке ценных бумаг наличие такой лицензии не требуется.</li> <li>• Иные документы, предусмотренные Федеральными законами и нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>	<p>оригинала документов).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригинал выписки из торгового реестра или иного учетного регистра иностранного государства, в котором зарегистрировано иностранное юридическое лицо, или ее копия, заверенная нотариусом.</li> <li>• Оригинал карточки или иного документа, содержащего засвидетельствованный в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате образец подписи лица, указанного в заявлении-анкете, и образец оттиска печати, или его копия, заверенная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа), представляется для открытия лицевого счета доверительного управляющего, за исключением случая, когда в соответствии с Законом о рынке ценных бумаг наличие такой лицензии не требуется.</li> <li>• Иные документы, предусмотренные Федеральными законами и нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>
15.	<p><b>Подпункт 1.3.1. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Для открытия лицевого счета органа государственной власти (органа местного самоуправления) Регистратору должны быть представлены следующие документы:</p>	
16.	<p><b>Подпункт 1.3.1.1. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Заявление-анкета, содержащая следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование.</li> <li>• ОГРН и дата его присвоения.</li> <li>• ИНН.</li> <li>• Адрес в пределах места нахождения и почтовый адрес.</li> <li>• Адрес электронной почты (при наличии) и номер телефона</li> </ul>	<p>Заявление-анкета, содержащее следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование.</li> <li>• ОГРН и дата его присвоения.</li> <li>• ИНН.</li> <li>• Адрес в пределах места нахождения и почтовый адрес.</li> <li>• Адрес электронной почты (при наличии) и номер телефона</li> </ul>

	<p>(при наличии).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления), а также наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность. В отношении паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер паспорта, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, и код подразделения (при наличии).</li> <li>• Образец оттиска печати органа государственной власти (органа местного самоуправления) и образец подписи руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления).</li> <li>• Реквизиты банковского счета для получения доходов и выплат по ценным бумагам.</li> <li>• Заявление-анкета также может содержать иную информацию, необходимую для исполнения Регистратором и/или Эмитентом обязанностей, возложенных федеральными законами или нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>	<p>(при наличии).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право действовать от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), основание возникновения указанного права, а также наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность (за исключением лица, занимающего (замещающего) одну из государственных должностей Российской Федерации, перечисленных в Сводном перечне государственных должностей Российской Федерации, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 11 января 1995 года N 32 "О государственных должностях Российской Федерации" (далее - государственная должность). В отношении паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер паспорта, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, и код подразделения (при наличии).</li> <li>• Образец подписи лица, имеющего право действовать от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России) (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.17.1 и 1.1.17.2 пункта 1.1.17 настоящих Правил).</li> <li>• Наименование государственной должности лица, указанного в заявлении-анкете (при наличии).</li> <li>• Образец оттиска печати органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России) (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.1.17.3 пункта 1.1.17 настоящих Правил).</li> <li>• Реквизиты банковского счета для получения доходов и выплат по ценным бумагам.</li> <li>• Заявление-анкета также может содержать иную информацию, необходимую для исполнения Регистратором и/или Эмитентом обязанностей, возложенных федеральными законами или нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>
17.	<b>Подпункт 1.3.1.2. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>Документы и информация, необходимые для идентификации органа государственной власти (органа местного самоуправления) в соответствии с Законом о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, предусмотренные Правилами специального внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.</p>	<p>Документы и информация, необходимые для идентификации органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России) в соответствии с Законом о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, предусмотренные Правилами специального внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.</p>

18.	<p><b>Подпункт 1.3.2. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Регистратор открывает лицевой счет при условии, что образец подписи руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления) сделан в присутствии работника держателя реестра (трансфер-агента, эмитента, наделенного правом осуществлять прием документов для открытия лицевых счетов), уполномоченного заверять образцы подписей в анкетных данных, и заверен указанным работником.</p>	<p>Регистратор открывает лицевой счет при условии, что образец подписи лица, имеющего право действовать от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России) сделан в заявлении-анкете в присутствии работника держателя реестра (трансфер-агента, эмитента, наделенного правом осуществлять прием документов для открытия лицевых счетов), уполномоченного заверять образцы подписей в анкетных данных, и заверен указанным работником.</p>
19.	<p><b>Подпункт 1.3.3. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Требование пункта 1.3.2 настоящих Правил не применяется в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подлинность подписи руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления) засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-I;</li> <li>• заявление-анкета представлена в виде электронного документа и подписана электронной подписью лица, образец подписи которого содержится в анкетных данных.</li> </ul>	<p>Требование пункта 1.3.2 настоящих Правил не применяется в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Регистратору представлен документ, в котором подлинность подписи лица, указанного в заявлении-анкете, засвидетельствована в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате, или его копия, засвидетельствованная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате.</li> <li>• Заявление-анкета представлено в виде электронного документа и подписано электронной подписью лица, указанного в заявлении-анкете, отвечающей требованиям, предусмотренным пунктами 2 - 4 статьи 5 Закона об электронной подписи.</li> </ul>
20.	<p><b>Подпункт 1.3.5. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>К документам, подтверждающим достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете органа государственной власти (органа местного самоуправления), относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Копия свидетельства о государственной регистрации органа государственной власти (органа местного самоуправления) в качестве юридического лица, верность которой засвидетельствована уполномоченным лицом органа государственной власти (органа местного самоуправления).</li> <li>• Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления), верность которой засвидетельствована уполномоченным лицом органа государственной власти (органа местного самоуправления).</li> <li>• Оригиналы документов, подтверждающих полномочия лиц</li> </ul>	<p>К документам, подтверждающим достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Копия свидетельства о государственной регистрации органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России) в качестве юридического лица, верность которой засвидетельствована уполномоченным лицом органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России).</li> <li>• Копия документа, подтверждающего назначение на государственную должность органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России) лица, указанного в заявлении-анкете (при наличии), верность которой засвидетельствована уполномоченным лицом органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России).</li> </ul>

	<p>действовать от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления), или их копии, верность которых засвидетельствована уполномоченным лицом органа государственной власти (органа местного самоуправления).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригинал карточки или иного документа, содержащего нотариально удостоверенный образец подписи руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления), или его копия, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия документа, удостоверяющего личность руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления), заверенная работником держателя реестра (трансфер-агента, эмитента, наделенного правом осуществлять прием документов для открытия лицевых счетов) или нотариусом.</li> <li>• Иные документы, предусмотренные Федеральными законами и нормативными правовыми актами Банка России.</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригиналы документов, подтверждающих полномочия лиц действовать от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), или их копии, верность которых засвидетельствована уполномоченным лицом органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России).</li> <li>• Оригинал карточки или иного документа, содержащего засвидетельствованный в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате образец подписи лица, указанного в заявлении-анкете, и образец оттиска печати, или его копия, заверенная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Копия документа, удостоверяющего личность лица, указанного в заявлении-анкете.</li> <li>• Иные документы, предусмотренные Федеральными законами и нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>
21.	<p><b>Пункт 1.3. дополнен подпунктом 1.3.6. в следующей редакции:</b></p> <p>В случае, если документы, перечисленные в п.1.3.5. настоящих Правил, были доведены до сведения неограниченного круга лиц путем их официального опубликования, Регистратору может быть предоставлена соответствующая информация с указанием реквизитов документов. Регистратор также имеет право самостоятельно скачать указанные документы с официального сайта органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России).</p>	
22.	<p><b>Абз.6 подпункта 1.4.1.1. изложен в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Адрес регистрации по месту жительства (при наличии) и по месту пребывания.</li> </ul>	
23.	<p><b>Абз.11 подпункта 1.4.1.1. изложен в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образец подписи физического лица (в случае если физическое лицо действует от своего имени).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Образец подписи физического лица, в случае если физическое лицо действует от своего имени (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.17.1 и 1.1.17.2 пункта 1.1.17 настоящих Правил).</li> </ul>

24.	<b>Абз.16 подпункта 1.4.1.1. изложен в следующей редакции:</b>	
	- образец подписи законного представителя.	- образец подписи законного представителя (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.17.1 и 1.1.17.2 пункта 1.1.17 настоящих Правил).
25.	<b>Подпункт 1.4.6. изложен в следующей редакции:</b>	
	Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
26.	<b>Абз.6 подпункта 1.5.1.1. изложен в следующей редакции:</b>	
	• Адрес регистрации по месту жительства (при наличии) и по месту пребывания.	• Адрес регистрации по месту жительства (при наличии) или по месту пребывания (при наличии).
27.	<b>Абз.13 подпункта 1.5.1.1. изложен в следующей редакции:</b>	
	• Образец подписи и образец оттиска печати нотариуса.	• Образец подписи нотариуса (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.17.1 и 1.1.17.2 пункта 1.1.17 настоящих Правил) и образец оттиска печати нотариуса (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.1.17.3 пункта 1.1.17 настоящих Правил).
28.	<b>Подпункт 1.5.4. изложен в следующей редакции:</b>	
	Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

29.	<p><b>Абз.5, 6 подпункта 1.5.5. дополнены и изложены в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригинал карточки или иного документа, содержащего засвидетельствованный в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате образец подписи нотариуса, и образец оттиска печати нотариуса, или его копия, заверенная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа).</li> <li>• Иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами.</li> </ul>
30.	<p><b>Подпункт 1.12.2. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».</p>	<p>Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адреса электронной почты и номера телефона, должна быть подтверждена документально, если указанные сведения не подтверждены с использованием информации из государственных информационных систем, созданных и эксплуатируемых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».</p>
31.	<p><b>Подпункт 1.12.3. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>К документам, подтверждающим достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, предоставляемой в случае изменения анкетных данных зарегистрированного лица, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка, выданная органом, осуществляющим замену документа, удостоверяющего личность, содержащая сведения обо всех ранее выданных документах, или ее копия, заверенная уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li> <li>• справка, полученная посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащая сведения обо всех ранее выданных документах, или ее копия, заверенная уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li> <li>• копия нового документа, удостоверяющего личность, с отметкой о прежнем документе, заверенная нотариусом или</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• К документам, подтверждающим достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, предоставляемого в случае изменения анкетных данных зарегистрированного лица, относятся:</li> <li>• справка, выданная органом, осуществляющим замену документа, удостоверяющего личность, содержащая сведения обо всех ранее выданных документах, или ее копия, заверенная уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li> <li>• справка, полученная посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащая сведения обо всех ранее выданных документах, или ее копия, заверенная уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li> <li>• копия нового документа, удостоверяющего личность, с отметкой о прежнем документе, заверенная нотариусом или</li> </ul>

<p>уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• справка из органа ЗАГС, подтверждающая факт изменения фамилии, имени или отчества зарегистрированного лица или ее копия, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li><li>• учредительные документы в новой редакции и/или изменения, вносимые в учредительные документы, или их копии, заверенные регистрирующим органом или нотариусом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li><li>• выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (должна быть выдана регистрирующим органом не ранее 14 дней до даты ее предоставления Регистратору) или ее копия, заверенная нотариусом или регистрирующим органом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документов);</li><li>• для иностранных граждан или лиц без гражданства, пребывающих (проживающих) в Российской Федерации – заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии представления Регистратору оригинала документа) копия миграционной карты или документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;</li><li>• в случае прекращения опеки и попечительства (замены опекуна/попечителя) Регистратору предоставляется заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии представления Регистратору оригинала документа) копия акта органа опеки и попечительства об освобождении опекуна или попечителя от исполнения возложенных на них обязанностей, либо об их отстранении от исполнения возложенных на них обязанностей;</li><li>• иные документы, предусмотренные Федеральными законами и нормативными правовыми актами Банка России.</li></ul>	<p>уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• справка из органа ЗАГС, подтверждающая факт изменения фамилии, имени или отчества зарегистрированного лица или ее копия, заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li><li>• учредительные документы в новой редакции и/или изменения, вносимые в учредительные документы, или их копии, заверенные регистрирующим органом или нотариусом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li><li>• копия документа, удостоверяющего личность лица, указанного в заявлении-анкете;</li><li>• оригинал карточки или иного документа, содержащего засвидетельствованный в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 80 Основ законодательства о нотариате образец подписи лица, указанного в заявлении-анкете, и образец оттиска печати, или его копия, заверенная в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 37, частью первой статьи 38, статьями 46 и 77 Основ законодательства о нотариате, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документа);</li><li>• оригинал выписки из торгового реестра или иного учетного регистра иностранного государства, в котором зарегистрировано иностранное юридическое лицо, или ее копия, заверенная нотариусом;</li><li>• выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (должна быть выдана регистрирующим органом не ранее 14 дней до даты ее предоставления Регистратору) или ее копия, заверенная нотариусом или регистрирующим органом, или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии предоставления Регистратору оригинала документов);</li><li>• для иностранных граждан или лиц без гражданства, пребывающих (проживающих) в Российской Федерации – заверенная нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии представления Регистратору оригинала документа) копия миграционной карты или документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;</li><li>• в случае прекращения опеки и попечительства (замены опекуна/попечителя) Регистратору предоставляется заверенная</li></ul>
--	--

		<p>нотариусом или уполномоченным сотрудником Регистратора (при условии представления Регистратору оригинала документа) копия акта органа опеки и попечительства об освобождении опекуна или попечителя от исполнения возложенных на них обязанностей, либо об их отстранении от исполнения возложенных на них обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• иные документы, предусмотренные Федеральными законами и нормативными правовыми актами Банка России.</li> </ul>
32.	<p><b>Абз.2-3 подпункта 1.12.11. изложен в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона, не подтверждена в соответствии с пунктом 1.12.2 настоящих Правил.</li> <li>• Образец подписи лица, подавшего заявление-анкету, в представленном заявлении-анкете отсутствует или не удостоверен в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате или не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 1.1.16 или абз.3 пункта 1.1.17 настоящих Правил.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, за исключением реквизитов банковских счетов, адреса в пределах места нахождения, почтового адреса, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адреса электронной почты и номера телефона, не подтверждена в соответствии с пунктом 1.12.2 настоящих Правил.</li> <li>• Образец подписи лица, подавшего заявление-анкету, в представленном заявлении-анкете отсутствует (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.17.1, 1.1.17.2 пункта 1.1.17 настоящих Правил) или не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 1.1.16 настоящих Правил.</li> </ul>
33.	<p><b>Абз.5 подпункта 1.12.11. изложен в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Документы, составленные на иностранном языке, не переведены на русский язык и (или) верность перевода на русский язык или подлинность подписи переводчика не засвидетельствованы нотариусом, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Документы, составленные на иностранном языке, не переведены на русский язык и (или) верность перевода на русский язык или подлинность подписи переводчика не засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства о нотариате, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.</li> </ul>
34.	<p><b>Абз.1,4 подпункта 2.1.5. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>Распоряжение о передаче прав на ценные бумаги помимо сведений, предусмотренных пунктом 2.1.4 настоящих Правил, должно содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество ценных бумаг, права на которые передаются, либо порядок его определения.</li> </ul>	<p>Распоряжение о передаче прав на ценные бумаги или Распоряжение о передаче ценных бумаг (за исключением Распоряжения, предусмотренного пунктом 2.1.6 настоящих Правил) помимо сведений, предусмотренных пунктом 2.1.4 настоящих Правил, должны содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество ценных бумаг, в отношении которых дано Распоряжение, либо порядок его определения.</li> </ul>

35.	<b>Пункт 2.1. дополнен подпунктом 2.1.20. следующего содержания:</b>	
		<p>В случае если для осуществления операций с ценными бумагами по лицевым счетам и счетам, не предназначенным для учета прав на ценные бумаги, в соответствии с мерами, предусмотренными статьями 3, 3.1 и 4 Федерального закона от 30 декабря 2006 года N 281-ФЗ "О специальных экономических мерах и принудительных мерах", пунктом 6 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2010 года N 390-ФЗ "О безопасности" и статьями 2, 3 и 4.2 Федерального закона от 4 июня 2018 года N 127-ФЗ "О мерах воздействия (противодействия) на недружественные действия Соединенных Штатов Америки и иных иностранных государств", требуется разрешение (специальное решение), Регистратор осуществляет такие операции на основании указанного разрешения (специального решения) и в соответствии с содержащимися в нем условиями (при наличии).</p>
36.	<b>Подпункт 2.2.5. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>От имени юридического лица распоряжение о совершении операции подписывается лицом, которое имеет право действовать от имени такого юридического лица без доверенности, и образец подписи которого содержится в заявлении-анкете или ином документе, содержащем образец подписи такого лица, удостоверенный нотариусом, либо представителем юридического лица.</p>	<p>От имени юридического лица распоряжение о совершении операции подписывается лицом, которое имеет право действовать от имени такого юридического лица, и образец подписи которого содержится в заявлении-анкете или ином документе, содержащем образец подписи такого лица, удостоверенный нотариусом, либо иным представителем юридического лица.</p>
37.	<b>Подпункт 2.18.2. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>Регистратор должен не допускать возникновения и изменения дробных частей ценных бумаг при их списании на лицевых счетах и счетах, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги, за исключением лицевых счетов номинального держателя и лицевых счетов номинального держателя центрального депозитария.</p>	<p>Регистратор должен не допускать возникновения и изменения дробных частей ценных бумаг при их списании на лицевых счетах и счетах, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги, за исключением лицевых счетов номинального держателя, лицевых счетов номинального держателя центрального депозитария и счета неустановленных лиц.</p>
38.	<b>Подпункт 2.18.4. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>При списании дробной части ценной бумаги с лицевого счета (за исключением лицевого счета номинального держателя и лицевого счета номинального держателя центрального депозитария), счета, не предназначенного для учета прав на ценные бумаги, Регистратор должен соблюдать следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Неполное списание дробной части ценной бумаги не допускается.</li> <li>• Списание дробной части ценной бумаги без целого числа</li> </ul>	<p>При списании дробной части ценной бумаги с лицевого счета (за исключением лицевого счета номинального держателя и лицевого счета номинального держателя центрального депозитария), счета, не предназначенного для учета прав на ценные бумаги (за исключением счета неустановленных лиц), Регистратор должен соблюдать следующие требования:</p>

	ценных бумаг допускается только при отсутствии целого числа ценных бумаг.	
39.	<b>Дополнить раздел 5 пунктом 5.6. следующего содержания:</b>	
		<p>5.6. Внесение записей о приостановлении (возобновлении) операций по лицевым счетам, открытым в случае размещения акций акционерного общества при его учреждении или при реорганизации юридического лица</p> <p>5.6.1. Регистратор должен приостановить операции по лицевому счету, осуществляемые на основании распоряжения зарегистрированного лица, которому счет открыт в соответствии с пунктом 1.1.9.2 или пунктом 1.1.9.3 настоящих Правил, до представления Регистратору заявления-анкеты лица, которому открыт указанный лицевой счет.</p> <p>5.6.2. Регистратор должен возобновить операции по лицевому счету, осуществляемые на основании распоряжения зарегистрированного лица, которому счет открыт в соответствии с пунктом 1.1.9.2 или пунктом 1.1.9.3 настоящих Правил, после представления Регистратору заявления-анкеты лица, которому открыт указанный лицевой счет.</p>
40.	<b>Пункты 4, 14, 16 подпункта 10.2.7. изложен в следующей редакции:</b>	
	<p>4) Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления), которому открыт лицевой счет, если отчет предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления).</p> <p>14) Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, указанный в подпункте 13 настоящего пункта.</p> <p>16) Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, указанный в подпункте 15 настоящего пункта.</p>	<p>4) Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), которому открыт лицевой счет, если отчет предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления, Банку России).</p> <p>14) Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, указанный в подпункте 13 настоящего пункта.</p> <p>16) Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, указанный в подпункте 15 настоящего пункта.</p>
41.	<b>Абз. 5 подпункта 10.3.2. изложен в следующей редакции:</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления), которому открыт лицевой счет, если распоряжение предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), которому открыт лицевой счет, если распоряжение предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления, Банку России).</li> </ul>
42.	<b>Подпункт 10.3.4. изложен в следующей редакции:</b>	
	От имени юридического лица распоряжение о предоставлении информации подписывается лицом, которое имеет право действовать от имени такого юридического лица без доверенности, и образец подписи которого содержится в заявлении-анкете или ином документе, содержащем образец подписи такого лица, удостоверенный нотариусом, либо представителем юридического лица.	От имени юридического лица распоряжение о предоставлении информации подписывается лицом, которое имеет право действовать от имени такого юридического лица, и образец подписи которого содержится в заявлении-анкете или ином документе, содержащем образец подписи такого лица, удостоверенный нотариусом, либо иным представителем юридического лица.
43.	<b>Пункт 4 подпункта 10.3.11. изложен в следующей редакции:</b>	
	4) Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления), которому открыт лицевой счет, если выписка предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления).	4) Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), которому открыт лицевой счет, если выписка предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления, Банку России).
44.	<b>Абз. 5 подпункта 10.4.2. изложен в следующей редакции:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления), которому открыт лицевой счет, если распоряжение предоставляется от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), которому открыт лицевой счет, если распоряжение предоставляется от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России).</li> </ul>
45.	<b>Подпункт 10.4.4. изложен в следующей редакции:</b>	
	От имени юридического лица распоряжение о предоставлении информации подписывается лицом, которое имеет право действовать от имени такого юридического лица без доверенности, и образец подписи которого содержится в заявлении-анкете или ином документе, содержащем образец подписи такого лица, удостоверенный нотариусом, либо представителем юридического лица.	От имени юридического лица распоряжение о предоставлении информации подписывается лицом, которое имеет право действовать от имени такого юридического лица, и образец подписи которого содержится в заявлении-анкете или ином документе, содержащем образец подписи такого лица, удостоверенный нотариусом, либо иным представителем юридического лица.
46.	<b>Абз. 6 подпункта 10.4.8. изложен в следующей редакции:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления), которому открыт лицевой</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное наименование и ОГРН органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), которому открыт</li> </ul>

	счет, если отчет предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления).	лицевой счет, если отчет предоставляется по лицевому счету, открытому органу государственной власти (органу местного самоуправления, Банку России).
47.	<b>Абз. 15, 17 подпункта 10.4.8. изложен в следующей редакции:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, по которому внесена запись о зачислении ценных бумаг.</li> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, по которому осуществлена запись о списании ценных бумаг.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, по которому внесена запись о зачислении ценных бумаг.</li> <li>• Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица, органа государственной власти (органа местного самоуправления, Банка России), иностранной структуры без образования юридического лица), которому открыт лицевой счет, по которому осуществлена запись о списании ценных бумаг.</li> </ul>
48.	<b>Подпункт 13.5.6. изложен в следующей редакции:</b>	
	Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык. Верность перевода на русский язык и (или) подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально.	Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства о нотариате, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
49.	<b>Подпункт 13.6.1. изложен в следующей редакции:</b>	
	Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и (или) верность перевода на русский язык или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.	Документы, составленные на иностранном языке, должны быть представлены с приложением их перевода на русский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии со статьей 35, частью первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства о нотариате, за исключением документов, которые в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации удостоверяют личность иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

50.	<p><b>Абз. 2 подпункта 15.1.4. изложен в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• зарегистрированному лицу;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• зарегистрированному лицу или его представителю;</li> </ul>
51.	<p><b>Абз. 10, 11 подпункта 15.1.4. изложен в следующей редакции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оператору финансовой платформы по письменному указанию лица, которому открыт лицевой счет;</li> <li>• иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</li> </ul>
52.	<p><b>Подпункт 16.4. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>По требованию Банка России Регистратор предоставляет документ в электронном виде в соответствии с Указанием Банка России от 02.10.2021 № 5969-У «О порядке взаимодействия Банка России с кредитными организациями, некредитными финансовыми организациями, лицами, оказывающими профессиональные услуги на финансовом рынке, и другими участниками информационного обмена при использовании ими информационных ресурсов Банка России, в том числе личного кабинета» (в действующей редакции).</p> <p>Регистратор обеспечивает возможность визуализации информации, поступившей (переданной) по ЭДО и представления в случае поступления соответствующего запроса Банка России.</p>	<p>Регистратор взаимодействует с Банком России, в том числе получает запросы, требования (предписания) Банка России, процессуальные документы по делу об административном правонарушении и пр., а также предоставляет в Банк России документы и информацию в соответствии с Указанием Банка России от 03.09.2024 N 6836-У "О порядке взаимодействия Банка России с кредитными организациями, некредитными финансовыми организациями, лицами, оказывающими профессиональные услуги на финансовом рынке, и другими участниками информационного обмена при использовании ими информационных ресурсов Банка России, в том числе личного кабинета, а также о порядке и сроках направления уведомления об использовании личного кабинета и уведомления об отказе от использования личного кабинета".</p>
53.	<p><b>Подпункт 16.5.2. изложен в следующей редакции:</b></p> <p>В случае прекращения договора на ведение реестра регистратор обязан передать в том числе документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в форме электронного документа. Такие электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Регистратора, передаются на внешнем носителе в форматах, установленных саморегулируемой организацией, либо, в случае отсутствия такового, - в форматах, определяемых соглашением между держателем реестра, передающим реестр, и Регистратором, принимающим реестр.</p>	<p>В случае прекращения договора на ведение реестра Регистратор обязан передать новому держателю реестра установленные Положением Банка России N 572-П документы, связанные с ведением реестра, в том числе сведения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Регистратора. Такие электронные документы передаются в форматах, установленных базовым стандартом совершения операций на финансовом рынке, разрабатываемым саморегулируемыми организациями, объединяющими регистраторов, либо, в случае отсутствия такового, - в форматах, определяемых соглашением между держателем реестра, передающим реестр (Регистратором), и держателем реестра, принимающим реестр.</p>